

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2
к трудовому договору**

«11» 03. 2025 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Александровская средняя общеобразовательная школа», в лице директора учреждения Новиковой Евдокии Андреевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и ФИО сотрудника на которого возложены обязанности именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, (далее стороны), заключили настоящее соглашение о следующем:

1. Дополнить трудовой договор (далее-Договор) следующими пунктами:

1.11 Работнику поручается в рамках увеличения объема работ в соответствии со статьей 60.2 Трудового кодекса РФ выполнение следующих обязанностей:

- оформление и ведение личных дел обучающихся МКОУ «Александровская СОШ»
- оформление заявок на питание согласно регламенту;
- оформление и ведение социальных паспортов класса.

2. Все другие условия Договора считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах - по одному экземпляру для Работодателя и Работника и вступают в силу с 11.03.2025 г.

Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Подписи сторон:

Работодатель:

Работник:

МКОУ «Александровская СОШ»

 *Новикова* Новикова Е.А./

М.П.

Экземпляр дополнительного соглашения получил(а)